


## Anweisung

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  <b>Herrmann<br/>Pumpen-<br/>Technik</b> | <b>Gefährdungsvermeidung<br/>Sonderfall - Corona</b> | <b>ASS 2400.1 A1</b>     |
| Erstellt: W. Herrmann   | geprüft:   | Freigegeben: W. Herrmann |
| Datum: 19.03.2020   | Datum:   | Datum: 20.03.2020        |

### 1 Zweck

Zweck dieser Anweisung ist es, die eigene Gesundheit und die Gesundheit unserer Mitmenschen nicht zu gefährden. Dies gilt unter Berücksichtigung der Notwendigkeit unsere Arbeit weiterhin ausführen zu können, um unserem Auftrag als zuverlässiger Dienstleister gerecht zu werden.

### 2 Anwendungsbereich

Diese Anweisung gilt für Arbeiten innerhalb und außerhalb des Firmengeländes.

### 3 Normative Verweise, Begriffe, Abkürzungen

- Aktuelle gesetzliche Regelungen
- Aktuelle Hinweise der Berufsgenossenschaft (BG) / Unfallversicherung (UK od. DGUK)
- Aktuelle Hinweise des Robert-Koch-Instituts (RKI)
- Aktuelle Kundenvorgaben (z.B. Betriebsordnungen, Gefährdungsbeurteilungen)

### 4 Zuständigkeit

Zuständig für die Beschaffung und Bereitstellung der Informationen dieser Anweisung ist die Geschäftsführung.

Zuständig für Beschaffung und Bereitstellung der Informationen von und für die Kunden sind die Serviceleitung und die Servicemitarbeiter.

Zuständig für die Umsetzung ist jeder Einzelne.

### 5 Beschreibung, Vorgehensweise

#### 5.1 Hygienisches Verhalten am Arbeitsplatz

- Vermeiden Sie unnötige Handkontakte.
- Halten Sie untereinander möglichst einen Abstand von 2 m
- Halten Sie Abstand zu Hustenden und als Hustende Abstand zu anderen, husten Sie in den Ärmel, nicht in die Hand.
- Waschen Sie sich häufiger die Hände, z.B. nach Personenkontakten und Berühren von Gegenständen, die möglicherweise von Erkrankten angefasst wurden, wie in öffentlichen Verkehrsmitteln.
- Nutzen Sie Hände-Desinfektionsmittel, wenn die Möglichkeit einer Kontamination besteht.
- Vermeiden Sie unbewusstes Berühren von Augen, Mund und Nase.
- Lüften Sie Ihre Arbeitsräume etwa 4 Mal täglich für ca. zehn Minuten.
- Beachten Sie die in Ihrem Betrieb festgelegte Vorgehensweise beim Umgang mit erkrankten Kolleginnen/Kollegen.

#### 5.2 Hygienisches Verhalten beim Kunden

- Fragen Sie nach kundenseitigen Vorgaben zum Thema Coronavirus und beachten Sie sie.
- Informieren Sie den Kunden über diese Sicherheitsvorschriften und bitten Sie um Verständnis, dass Sie auf der Einhaltung bestehen, wie wir auch seine beachten werden.

- Halten Sie Abstand zu den Personen des Kunden, falls notwendig, sperren Sie Ihren Arbeitsbereich ab.
- Nutzen Sie Hände-Desinfektionsmittel, wenn keine Möglichkeit zum Waschen der Hände besteht.
- Nutzen Sie nicht die Pausenräume des Kunden, auch wenn es von ihm angeboten wird.

### **5.3 Besprechungen, Tagungen und Dienstreisen (ohne Serviceeinsätze)**

- Interne Besprechungen im Haus sind unter Einhaltung der obigen Maßnahmen möglich.
- Dienstreisen, Tagungen oder Lehrgänge sind möglichst zu verschieben. Wenn die Einhaltung unserer Sicherheitsvorschriften nicht gewährleistet ist, ist die Teilnahme untersagt.
- Turnusmäßige Kunden- oder Lieferantenbesuche sind abzusagen. Soweit sie im Rahmen der Betriebssicherheit von Anlagen stattfinden, sind sie mit der erforderlichen Umsicht durchzuführen.

### **5.4 Verhalten im privaten Bereich**

- Beachten Sie die Hygiene- und Verhaltensregeln zu Ihrem und zum Schutz Ihrer Mitmenschen auch im privaten Bereich.
- Nutzen Sie bei Auslandsreisen die Informationen der Weltgesundheitsorganisation (WHO) und des Auswärtigen Amtes.
- Beratungsdienste, Hotlines von Gesundheitsämtern und des RKI stellen Informationen zur Verfügung.

### **5.5 Verhalten im Krankheitsfall**

- Beschäftigte, die Krankheitssymptome aufweisen, haben umgehend einen Arzt aufzusuchen und bei Bestätigung der Erkrankung zu Hause bleiben.
- Treten in der Familie Erkrankungen auf, sollte die Entscheidung über ein Zuhause bleiben gemeinsam mit Arzt / Gesundheitsamt / Arbeitgeber getroffen werden.

## **6 Dokumentation und Überwachung**

Aktuelle Informationen sind an den bekannten Stellen ausgehängt.

Die Informationen werden in der „heißen Phase“ wöchentlich überprüft/aktualisiert, bei Bedarf häufiger.

Die Umsetzung und Überwachung obliegen allen Betriebsangehörigen. Erforderliche Maßnahmen werden von der Geschäftsführung veranlasst.

## **7 Aushang** (wird regelmäßig aktualisiert)

Händeschütteln\_21429 (UK/BG)

Infektionsschutz-05\_2020 (DGUV)

Pandemieplanung\_10323 (DGUV)

Coronavirus Symptomatik

<https://www.dguv.de/de/praevention/themen-a-z/biologisch/neuartiges-coronavirus-2019-ncov/index.jsp>

Leitlinien gegen Ausbreitung des Coronavirus (Bundesregierung 16.03.2020)

<https://www.bundesregierung.de/breg-de/themen/coronavirus/leitlinien-bund-laender-1731000>

Risikogruppen für schweren Krankheitsverlauf (RKI 06.03.2020)

[https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges\\_Coronavirus/Risikogruppen.html](https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges_Coronavirus/Risikogruppen.html)